

LETTRE D'ENGAGEMENT DE LA MUNICIPALITÉ EUROPÉENNE

Cher Monsieur Knip,

La [collectivité/ commune / municipalité de [nom]] s'engage à soutenir PLATFORMA et son organisation membre, VNG International, dans la mise en œuvre du projet CONNECT, s'agissant notamment des tâches de préparation, participation et suivi-évaluation pour l'échange de connaissances et d'expertise en Burkina Faso dans le printemps de 2018.

La [collectivité/ commune / municipalité de [nom]] prend note que CONNECT est un mécanisme qui facilite les échanges à court terme, axés sur la demande, parmi les techniciens travaillant dans des gouvernements locaux du monde entier. L'équipe de CONNECT est chargée de faciliter l'échange et le transfert des connaissances entre les gouvernements locaux et régionaux des pays partenaires de l'Union européenne, d'une part, et les collectivités locales et régionales européennes d'autre part.

La [collectivité/commune/municipalité de [nom]] reconnaît que CONNECT facilitera le processus d'appariement entre notre municipalité et la municipalité de Ziniaré à Burkina Faso. CONNECT prend en charge les choses suivantes :

- Les billets d'avion et autres frais de transport liés à l'échange de CONNECT
- Hébergement
- Vaccinations requises
- Visa
- Consommations et repas pendant l'échange de CONNECT

Bien que CONNECT prenne en charge tous les coûts susmentionnés, nous sommes conscients que notre personnel ne sera pas remboursé en termes de salaire. La [collectivité/commune/municipalité de [nom]] reconnaît donc qu'un investissement en temps sera nécessaire pour la préparation de l'échange, l'échange-même et la phase d'achèvement par la suite (voir le tableau «investissement en temps» dans le formulaire de demande).

Afin d'assurer la qualité de l'échange, la [collectivité/commune/municipalité de [nom]] est heureuse d'engager les membres du personnel municipal suivants pour la préparation, la participation et les rapports sur l'échange de connaissances pour un maximum de [x] jours: [noms des techniciens]

Meilleurs salutations,

[Nom du chef de service/ de monsieur le maire/madame la maire]

[Nom de la collectivité/ commune / municipalité]